



## Правила предоставления потребительского микрозайма Общества с ограниченной Микрофинансовая компания

### «Частная Кредитная Компания»

(Редакция 1.0)

#### 1. Общее положение

1.1. Настоящие Правила (далее «Правила»), разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 151-ФЗ от 02.07.2010 г. "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", Федеральным законом №353-ФЗ от 21.12.2013г. «О потребительском кредите (займе)», Федеральным законом «Об ипотеке (залоге недвижимости)» от 16.07.1998 N 102-ФЗ, Указанием Банка России от 22.06.2017 г. «Базовый стандарт защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации», Уставом ООО МКК «Частная Кредитная Компания» (Далее по тексту – «МКК»), иными положениями действующего законодательства Российской Федерации, и утверждены исполнительным органом Общества - генеральным директором.

1.2. Настоящие Правила предоставления микрозаймов приняты в целях укрепления финансовой стабильности МКК, содействия выявлению и предотвращению злоупотреблений на финансовом рынке, а также в целях минимизации риска вовлечения микрокредитных компаний, обслуживающих их кредитных организаций в легализацию (отмывание) доходов, полученных преступным путем, и финансирование терроризма.

1.3. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления микрозаймов и иных займов микрокредитной компанией ООО МКК «Частная Кредитная Компания» (Далее по тексту – «Заимодавец»).

1.4. Копия настоящих Правил имеется во всех офисах, занимаемых МКК (в том числе ее структурных подразделениях (при их наличии)), где осуществляется прием Клиентов и оформление договоров, в месте, доступном для ознакомления с ними любого заинтересованного лица (в том числе, лица, подавшего заявку на предоставление займа), а также на сайте МКК в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (далее по тексту Правил - сеть Интернет) по адресу: [www.mkkprivate.ru](http://www.mkkprivate.ru)

#### 2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ.

2.1. Заимодавец предоставляет Заемщикам потребительские микрозаймы.

2.2. Микрозаймы предоставляются как с применением мер обеспечения, так и без применения таковых.

2.3. Возрастной ценз, предъявляемый к Заемщику – от 21 до 65 лет.

2.4. Целевой аудиторией являются следующие физические лица:

- работники организаций и предприятий (частных, государственных);
- граждане, работающие по гражданско-правовым договорам;

**«Утверждено»**

Приказом Генерального директора  
ООО МКК «Частная Кредитная Компания»  
№ 01П-05/2021 от 01 мая 2021 года.



**Частная  
Кредитная  
Компания**

- граждане, являющиеся агентами в компаниях, предполагающих продажи товаров/услуг через агентскую сеть (страховые, брокерские компании, компании по продаже недвижимости), в том числе сетевые компании;

- самозанятые граждане

- пенсионеры;

2.5. Заемщики должны иметь постоянную регистрацию на территории Российской Федерации.

2.6. Микрозаймы не предоставляются заявителям, которые сообщили о себе заведомо ложные сведения, а также лицам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.7. Микрозаймы предоставляются Заемщикам наличными денежными средствами в валюте Российской Федерации, либо перечислением денежных средств в безналичном порядке на указанный Заемщиком счет в банке, на основании заключенного между Займодавцем и Заемщиком договора микрозайма, с приложением к договору микрозайма графика платежей.

2.8. Договор микрозайма составляется в простой письменной форме, в двух одинаковых экземплярах, с указанием в Договоре микрозайма графика платежей и подписывается Заемщиком и уполномоченным представителем Займодавца, при этом каждой из сторон остается по одному оригинальному экземпляру Договора микрозайма.

2.9. Проценты Займодавцем начисляются ежедневно на Сумму микрозайма, подлежащую возврату (остаток задолженности).

Начисление процентов за пользование микрозаймом производится, начиная со дня, следующего за днем получения микрозайма, по день окончания срока, на который предоставлен микрозайм включительно.

Иная плата, связанная с выдачей микрозаймов, не взимается. За исключением комиссии за постановку в реестр залогов движимого имущества.

2.10. Расчетный период для начисления процентов за пользование микрозаймом устанавливается с первого по последнее число каждого месяца.

При исчислении процентов за пользование микрозаймом в расчет принимается фактическое количество календарных дней в периоде, за который производится оплата, в году – действительное число календарных дней (365 или 366 соответственно). Проценты за пользование денежными средствами, выданными получателю финансовых услуг на основании договора микрозайма, начисляются со дня, следующего за днем выдачи микрозайма и по день возврата займа включительно (за исключением случаев погашения микрозайма в день его выдачи).

2.11. Проценты за пользование микрозаймом и Сумма микрозайма уплачиваются Заемщиком в соответствии с графиком платежей, установленным договором микрозайма.

2.12. Договор микрозайма может быть пролонгирован на основании заключенного между Займодавцем и Заемщиком дополнительного соглашения. По каждому договору микрозайма порядок и условия пролонгации согласовываются с органом управления Займодавца.

2.13. При обращении Заемщика к Займодавцу о предоставлении потребительского микрозайма в сумме (с лимитом кредитования) 50 000 рублей и более Займодавец обязан сообщить Заемщику, что, если в течение одного года общий размер платежей по всем имеющимся у Заемщика на дату обращения к Займодавцу о предоставлении потребительского микрозайма обязательствам по кредитным договорам, договорам займа, включая платежи по предоставляемому потребительскому микрозайму, будет превышать пятьдесят процентов годового дохода Заемщика, для Заемщика существует риск неисполнения им обязательств по договору потребительского микрозайма и применения к нему штрафных санкций.

«Утверждено»

Приказом Генерального директора  
ООО МКК «Частная Кредитная Компания»  
№ 01П-05/2021 от 01 мая 2021 года.



**Частная  
Кредитная  
Компания**

### 3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА.

#### ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

3.1. Лицо, претендующее на получение микрозайма, должно лично явиться в офис Займодавца. При обращении клиента для получения микрозайма кредитный менеджер разъясняет обязательные условия и порядок предоставления микрозайма, знакомит с настоящими Правилами и перечнем документов, необходимых для его получения.

3.2. После ознакомления с настоящими Правилами (общими условиями договора микрозайма) и если клиент согласен на предлагаемые условия предоставления микрозайма, он заполняет анкету и заявку, установленного образца, для предоставления ему микрозайма.

3.3. Для рассмотрения Займодавцем возможности предоставления микрозайма (а также для подтверждения принятого в соответствии с разделом 5 настоящих Правил решения о предоставлении микрозайма) Заемщики представляют документы (подлинники или заверенные Заемщиком копии):

- паспорт гражданина РФ;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования
- водительское удостоверение (при наличии)
- военный билет (при наличии)
- пенсионное удостоверение (если Заемщик является пенсионером);

3.3.1. По требованию Займодавца Заемщики представляют и иные документы, если содержащаяся в них информация может повлиять на принятие решения о предоставлении микрозайма.

#### 3.4. Займодавец:

3.4.1. Заносит поступившую информацию от Заемщиков в базу программного обеспечения где ведется регистрация, обработка и хранение данных.

3.4.2. Осуществляет проверку достоверности представленных Заемщиками документов и содержащихся в них сведений (либо предоставленной Заемщиком информации по телефону), а так же оценивает финансовое состояние Заемщика, на основании чего принимается решение о предоставлении микрозайма.

#### 3.4.3. Принимает одно из следующих решений:

а) о предоставлении микрозайма (предварительное положительное решение о предоставлении микрозайма) в соответствии с настоящими Правилами;

б) об отказе в предоставлении микрозайма в случае несоответствия Заемщика предъявляемым требованиям.

Займодавец может отказать Заемщику в заключении договора микрозайма без объяснения причин, если федеральными законами не предусмотрена обязанность Займодавца мотивировать отказ от заключения договора.

#### 3.4.4. Уведомляет Заемщика о принятом решении и:

а) в случае, предусмотренном подпунктом «а» подпункта 3.4.3 настоящих Правил, заключает с Заемщиком договор микрозайма;

б) в случае, предусмотренном подпунктом «б» подпункта 3.4.3 настоящих Правил, представленные Заемщиком документы возвращаются на основании письменного заявления Заемщика.

3.5. Общее время по рассмотрению заявки на предоставление микрозайма и принятия решения о предоставлении микрозайма (или решения об отказе в предоставлении микрозайма) и оформлении необходимого

«Утверждено»

Приказом Генерального директора  
ООО МКК «Частная Кредитная Компания»  
№ 01П-05/2021 от 01 мая 2021 года.



**Частная  
Кредитная  
Компания**

пакета документов (при положительном решении о выдаче микрозайма), составляет не более 3 (три) дня с момента обращения. Рассмотрение заявки на предоставление микрозайма и иных документов клиента и оценка его кредитоспособности осуществляются бесплатно.

В случае, если Заемщик оформил заявление о предоставлении микрозайма, но решение о заключении договора микрозайма не может быть принято в его присутствии, по требованию Заемщика ему предоставляется документ, содержащий информацию о дате приема к рассмотрению его заявления о предоставлении микрозайма.

3.6. В случае принятия положительного решения о предоставлении микрозайма,

Заемщику предоставляются индивидуальные условия договора микрозайма. Положительное решение о выдаче микрозайма действует в течение 5 (пяти) рабочих дней.

Заемщик вправе сообщить Займодавцу о своем согласии на получение микрозайма на условиях, указанных в индивидуальных условиях договора микрозайма, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заемщику индивидуальных условий договора. По требованию Заемщика в течение указанного срока Займодавец бесплатно предоставляет ему общие условия договора микрозайма соответствующего вида.

В случае согласия с индивидуальными условиями договора микрозайма Заемщик обязан лично ознакомиться и подписать все необходимые для этого документы, в том числе, договор микрозайма, а также, в случае необходимости, совершить иные действия необходимые для предоставления микрозайма, предусмотренные настоящими Правилами.

3.7. Микрозайм предоставляется наличными денежными средствами в день подписания договора микрозайма, если Сумма микрозайма не превышает 100 тысяч рублей, либо денежные средства перечисляются в безналичном порядке на указанный Заемщиком счет в банке, не позднее следующего рабочего дня после подписания настоящего договора.

3.8. Заемщики обязаны:

3.8.1. В случае изменения Ф.И.О., адреса и других данных в течение 3 (трех) календарных дней в письменной форме сообщить Займодавцу о произошедших изменениях.

3.8.2. Своевременно информировать Займодавца о факторах, которые могут повлечь невыполнение условий договора микрозайма и о мерах, принимаемых Заемщиком, для их выполнения.

3.9. Займодавец вправе принять решение об отказе в предоставлении микрозайма в случае:

- представления поддельных документов и недостоверных сведений;
- если по результатам оценки платежеспособность клиента не удовлетворяет установленным требованиям;
- если получена информация, которая неблагоприятно влияет на деловую репутацию клиента;
- нарушения условий предыдущего договора микрозайма;
- в иных случаях по усмотрению Займодавца.

3.10. Заемщик вправе отказаться от получения микрозайма полностью или частично, уведомив об этом Займодавца до истечения установленного договором срока его предоставления.

#### 4. ВОЗВРАТ СУММЫ МИКРОЗАЙМА

4.1. Заемщик возвращает сумму микрозайма и начисленные проценты в порядке и в сроки, установленные договором микрозайма.

**«Утверждено»**

Приказом Генерального директора  
ООО МКК «Частная Кредитная Компания»  
№ 01П-05/2021 от 01 мая 2021 года.



**Частная  
Кредитная  
Компания**

4.2. Заемщик обязан возвратить Займодавцу сумму микрозайма и начисленные проценты путем передачи наличных денежных средств в кассу Займодавца или перечисления безналичным платежом на расчетный счет Займодавца.

4.3. Обязанность Заемщика по возврату денежных средств считается исполненной с момента внесения денежных средств в кассу или на расчетный счет Займодавца.

4.4. Передача наличных денежных средств в кассу Займодавца является бесплатным способом исполнения Заемщиком обязательств по договору микрозайма.

4.5. Заемщик в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения микрозайма, предоставленного с условием использования Заемщиком полученных средств на определенные цели, имеет право вернуть досрочно Займодавцу всю сумму микрозайма согласно установленным тарифам линейки микрозаймов, с уплатой процентов за фактический срок пользования микрозаймом.

4.6. Заемщик имеет право вернуть досрочно Займодавцу всю сумму полученного или ее часть, уведомив об этом Займодавца способом, установленным договором.

4.7. В договоре микрозайма в случае частичного досрочного возврата может быть установлено требование о досрочном возврате части только в день совершения очередного платежа по договору микрозайма в соответствии с графиком платежей по договору микрозайма но не более тридцати календарных дней со дня уведомления Займодавца о таком возврате с уплатой процентов за фактический срок пользования микрозаймом.

4.8. В случае досрочного возврата всей суммы займа или ее части Заемщик обязан уплатить Займодавцу проценты по договору на возвращаемую сумму включительно до дня фактического возврата соответствующей суммы или ее части.

4.9. При досрочном возврате Заемщиком всей суммы микрозайма или ее части в соответствии с п.4.6 настоящих Правил, Займодавец в течение пяти календарных дней со дня получения уведомления исходя из досрочно возвращаемой суммы микрозайма обязан произвести расчет суммы основного долга и процентов за фактический срок пользования микрозаймом, подлежащих уплате Заемщиком на день уведомления Займодавца о таком досрочном возврате, и предоставить указанную информацию.

4.10. При досрочном возврате части микрозайма Займодавец в порядке, установленном договором микрозайма, обязан предоставить Заемщику полную стоимость микрозайма в случае, если досрочный возврат микрозайма привел к изменению полной стоимости, а также уточненный график платежей (срок уплаты) по договору, если такой график (срок) ранее предоставлялся Заемщику.

4.11. Досрочный возврат части микрозайма не влечет за собой необходимость изменения договоров, обеспечивающих исполнение обязательств Заемщика по договору микрозайма.

4.12. Сумма произведенного Заемщиком платежа по договору микрозайма в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заемщика по договору микрозайма, погашается согласно ФЗ No 353 от 21.12.2013 «О потребительском кредите(займе)» ч.20 ст.5.

4.13. Договор микрозайма может быть пролонгирован на основании заключенного между Займодавцем и Заемщиком дополнительного соглашения.

4.14. Займодавец вправе, в одностороннем порядке приостановить начисление процентов за пользование суммой микрозайма.

«Утверждено»

Приказом Генерального директора  
ООО МКК «Частная Кредитная Компания»  
№ 01П-05/2021 от 01 мая 2021 года.



**Частная  
Кредитная  
Компания**

Приостановка начисления процентов осуществляется путем принятия соответствующего решения руководителем Займодавца. Данное решение оформляется в виде приказа руководителя Займодавца.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Займодавец вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор микрозайма и взыскать с Заемщика сумму микрозайма и проценты за пользование суммой микрозайма ранее срока, указанного в договоре микрозайма, в случае неисполнения Заемщиком условий договора микрозайма.

В случае нарушения срока возврата суммы микрозайма и начисленных процентов за его пользование, в срок, установленный договором микрозайма, Заемщик уплачивает Займодавцу пенью из расчета 0,5% в день от общей суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки. При этом Заемщик не освобождается от обязательства по возврату суммы микрозайма и начисленных процентов за его пользование.

В случае принятия решения о приостановке начисления процентов за пользование суммой микрозайма, в соответствии с п.4.14 настоящих Правил, пеня за нарушение срока возврата суммы микрозайма и начисленных процентов за его пользование исчисляется в размере 0,5% в день от общей суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки.

## 6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

6.1. Условием предоставления микрозаймов может быть установлено наличие обеспечения (залог движимого, недвижимого имущества и/или поручительство третьих лиц) заемных обязательств.

6.2. Применяемые виды и размер обеспечения зависят от суммы микрозайма и уровня рискованности сделки. Возможно применение комбинированного обеспечения.

6.3. В залог не принимается изъятое из оборота имущество. Предмет залога не должен находиться под арестом, а также быть обременен иными обязательствами.

6.4. Залог недвижимого имущества.

6.4.1. Размер обеспечения зависит от суммы микрозайма и уровня рискованности сделки.

6.4.2. Залог может быть предоставлен самим Заемщиком, а также третьими лицами (далее – Залогодатели). Договор залога заключается с Залогодателем - собственником имущества. Также договор залога может быть заключен с Залогодателем – обладателем иного права на передачу в залог указанного имущества.

6.4.3. В залог принимается движимое имущество: транспортные средства, оборудование, бытовая техника, недвижимое имущество жилого назначения, земельные участки, дачные и садовые дома, объекты недвижимости нежилого назначения. Предмет залога не должен находиться под арестом, а также быть обременен иными обязательствами. В отношении предмета залога не должно быть находящихся в производстве любого суда гражданского либо уголовного (любого иного) дела. В отношении предмета залога не должно быть находящихся в процессе рассмотрения административных дел.

В залог не принимается недвижимое имущество жилого назначения, находящееся в долевой собственности и(или) с зарегистрированными в нем по месту жительства (месту пребывания) иными гражданами кроме Залогодателя.

6.4.4. Залог подлежит оценке в соответствии с пунктами 6.4.11. и 6.4.12. настоящих Правил.

«Утверждено»

Приказом Генерального директора  
ООО МКК «Частная Кредитная Компания»  
№ 01П-05/2021 от 01 мая 2021 года.



**Частная  
Кредитная  
Компания**

6.4.5. Заемщики предоставляют Залогодержателю (Займодавцу) оригиналы документов, подтверждающих право собственности Залогодателя на предмет залога, а также по требованию Залогодержателя иные документы, если содержащаяся в них информация может повлиять на решение о приеме имущества Залогодателя в качестве залога.

6.4.6. МКК осуществляет проверку достоверности представленных Заемщиками/Залогодателями документов и содержащихся в них сведений, право собственности Залогодателя на предмет залога и иные сведения в отношении предмета залога. Количество, сроки и методика проверок определяются МКК самостоятельно.

6.4.7. Для обеспечения микрозайма МКК может принять имущество, приобретаемое Заемщиком за счет заемных средств, предоставленных МКК.

6.4.8. Имущество, приобретаемое Заемщиком за счет заемных средств, предоставленных МКК, принимается в качестве обеспечения микрозайма в следующем порядке.

1) Для принятия решения о предоставлении микрозайма под залог приобретаемого имущества Заемщик предоставляет в МКК документы, характеризующие приобретаемое имущество. Перечень документов определяется специалистами МКК в зависимости от вида имущества.

2) Заемщик обязан в течение 2 (два) рабочих дней с момента оформления права собственности на приобретенное за счет микрозайма имущество предоставить в МКК оригиналы документов, подтверждающих право собственности на данное имущество и заключить с МКК договор залога имущества.

3) Займодавец имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор микрозайма и взыскать с Заемщика сумму микрозайма ранее срока, установленного Договором микрозайма в случае:

- не предоставления Заемщиком документов, указанных в подпункте 6.4.5. настоящих Правил;
- намеренного уклонения от оформления права собственности на приобретенное за счет микрозайма имущество, т.е. не оформление права собственности в разумный срок.

6.4.9. После принятия МКК решения о ликвидности и достаточности обеспечения, предоставляемого Заемщиками, заключаются соответствующие договоры залога.

6.4.10. Предмет залога или его часть по заявлению Заемщика могут быть заменены другим залогом, соответствующим требованиям настоящих Правил только с согласия МКК.

6.4.11. Общий порядок проведения оценки имущества специалистами МКК: - определение текущей рыночной стоимости имущества;

- определение коэффициента залогового дисконтирования и залоговой стоимости имущества;
- подготовка заключения о целесообразности принятия имущества в залог.

6.4.12. Залоговая стоимость предмета залога определяется как рыночная стоимость, скорректированная с использованием коэффициентов залогового дисконтирования по усмотрению специалистов МКК.

6.4.13. МКК вправе проводить мониторинг заложенного имущества с определенной периодичностью для каждого конкретного вида имущества. Количество, сроки и методика проверок имущества, находящегося в залоге, определяются МКК самостоятельно.

6.4.14. Залогодатель обязуется, до погашения задолженности по договору микрозайма (займа), в обеспечение которого предоставлен залог, не совершать сделок по отчуждению данного имущества (части/доли данного имущества) иным лицам, без согласия Залогодержателя.



«Утверждено»

Приказом Генерального директора  
ООО МКК «Частная Кредитная Компания»  
№ 01П-05/2021 от 01 мая 2021 года.



**Частная  
Кредитная  
Компания**

6.4.15. Залогодатель обязуется, до погашения задолженности по договору микрозайма (займа), в обеспечение которого предоставлен залог, не допускать регистрации в жилом помещении, являющемся предметом залога, по месту жительства или по месту пребывания иных лиц, кроме самого Залогодателя.

6.4.16. Залогодатель обязуется, в случае оформления им права собственности на земельный участок, на котором расположена заложенная жилая недвижимость, передать его в залог Залогодержателю (Займодавцу), оформив все необходимые документы. При этом залог на земельный участок под заложенной жилой недвижимостью возникает с момента его приобретения.

6.4.17. При оформлении договора залога жилой недвижимости одновременно в залог должен быть передан и земельный участок. Это необходимо в случае, когда земельный участок принадлежит на праве собственности владельцу передаваемой в залог жилой недвижимости или, когда Залогодателю принадлежит право аренды на указанный земельный участок. Оформление договора залога без одновременного залога земельного участка или права аренды на него возможно в двух случаях:

- залогодатель объектов недвижимости обладает правом постоянного (бессрочного) пользования земельным участком;

- объект недвижимости был приобретен до вступления в действие Земельного кодекса Российской Федерации (т.е. до 30.10.2001), и право собственности (право аренды или право постоянного (бессрочного) пользования) земельного участка принадлежит третьему лицу, а не собственнику закладываемой недвижимости.

6.4.18. Залогодатель вправе, без согласия Залогодержателя, (в полном соответствии с требованиями законодательства РФ) возводить на заложенном земельном участке здания или сооружения. При этом залог распространяется на эти вновь возведенные здания и сооружения.

Если при обращении взыскания на земельные участки возникает ситуация, когда объекты, возведенные на заложенном земельном участке, будут являться недостроенными и не сданными в эксплуатацию, т.е. на них не будет никаких документов о праве собственности, Залогодатель ходатайствует об обращении судебного пристава-исполнителя в регистрирующий орган для проведения в установленном порядке государственной регистрации права собственности должника на имущество на основании судебного акта.

Если в договоре залога указаны несколько объектов недвижимого имущества, то оценка в договоре залога указывается отдельно для каждого объекта.

6.4.19. Залогодатель не вправе, без согласия Залогодержателя производить демонтаж (в том числе частичный) предмета залога, изменения его функционального назначения, производить иные действия, способные любым способом уменьшить стоимость предмета залога (в том числе действия, не направленные непосредственно на предмет залога – например: производство земляных работ рядом с предметом залога, повлекших за собой блокирование подъездных путей либо затруднившие проезд к предмету залога и т.п.).

6.4.20. Реализация недвижимости, являющейся предметом залога, при судебном обращении на него взыскания осуществляется посредством его продажи с торгов одновременно с продажей принадлежащего залогодателю на праве собственности земельного участка, на котором расположено это здание, даже в том случае, если сам земельный участок не был заложен.

6.5. Для оформления поручительства, поручители представляют Займодавцу документы, перечень которых определяется специалистами Займодавца в зависимости от категории (физическое или юридическое лицо) поручителя.



**«Утверждено»**

Приказом Генерального директора  
ООО МКК «Частная Кредитная Компания»  
№ 01П-05/2021 от 01 мая 2021 года.



**Частная  
Кредитная  
Компания**

6.6. Займодавец осуществляет проверку достоверности представленных поручителями документов и содержащихся в них сведений. Количество, сроки и методика проверок определяются Займодавцем самостоятельно.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Займодавец обязан уведомить Заемщика о возможности запрета уступки Займодавцем третьим лицам прав (требований) по договору микрозайма. В случае согласия Заемщика с тем, что Займодавец вправе уступить свои права (требования) по заключенному с Заемщиком договору микрозайма третьим лицам, Заемщик своей подписью (по тексту договора микрозайма) подтверждает:

1) факт ознакомления с указанной возможностью;

2) свое согласие с тем, что Займодавец вправе переуступать свои права третьим лицам (в том числе – передавать персональные данные Заемщика) с последующим уведомлением Заемщика. Общество (лицо, действующее по поручению Общества) извещает заемщика об уступке права требования способом, указанным в договоре микрозайма, в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня уступки права требования.

7.2. В случае изменения условий настоящих Правил, условия договоров микрозайма сохраняют силу.

7.3. Если отдельные пункты настоящих Правил вступают в противоречие с действующим законодательством Российской Федерации и уставом Займодавца, эти пункты утрачивают силу и в части регулируемых этими пунктами вопросов следует руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации и устава Займодавца до момента внесения соответствующих изменений в настоящие Правила.

7.4. В случае противоречия условий настоящих Правил и договора микрозайма действуют условия договора микрозайма.

7.5. Займодавец вправе вести запись разговоров с Заемщиком. В случае возникновения споров между сторонами такая запись может быть использована в качестве доказательств в суде.

7.6. Займодавец вправе с согласия Заемщика обрабатывать персональные данные и информацию, полученные от Заемщика. Займодавец вправе использовать персональные данные и полученную информацию в целях обеспечения исполнения обязательств по договору микрозайма, а также передавать ее третьим лицам (в предусмотренных законодательством РФ случаях).

7.8 Настоящие правила хранятся в течение 3 лет с момента исполнения обязательств, либо со дня уступки прав требования по договорам микрозайма, которые заключены в соответствии с настоящим документом.